

## **Uw persoonsgegevens en uw privacy bij Huisartsenstichting Haspel**

Versie 30 augustus 2019

### **Algemeen**

Om onze diensten te kunnen verlenen, leggen wij gegevens over u vast. Wij doen dit in lijn met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Op grond van deze wet heeft een organisatie die met persoonsgegevens werkt bepaalde plichten en heeft degene van wie de gegevens zijn bepaalde rechten. Dit privacyreglement is bedoeld om u te informeren over uw rechten en onze plichten die gelden op grond van de AVG.

### **Gebruik van uw persoonsgegevens**

Wanneer u als praktijkondersteuner GGZ (POH-GGZ) of zorgaanbieder contact met ons opneemt of een dienst van ons afneemt kunnen diverse persoonsgegevens van u verwerkt worden. Dit is noodzakelijk om u de gewenste dienst te kunnen bieden en nodig voor het financieel afhandelen van onze dienstverlening. Daarnaast kan verwerking noodzakelijk zijn om te kunnen voldoen aan een wettelijke verplichting.

Wij verwerken van u de volgende categorieën van persoonsgegevens.

Van (sollicitanten) POH-GGZ:

- Naam, adres en woonplaats (NAW) gegevens
- Geboortedatum
- Geslacht
- Telefoonnummers en e-mail adres
- Uw sollicitatiebrief en curriculum vitae (CV)
- Opleidingsgegevens
- Beschikbaarheid en aantal uren inzet voor de huisartsenpraktijk

Van huisartsen:

- Praktijknaam, adres, vestigingsplaats
- Naam zorgaanbieder en geslacht
- AGB code van de praktijk en zorgaanbieder
- Telefoonnummer en e-mail adres
- Bankrekeningnummer praktijk
- Praktijkgegevens, zoals aantal ingeschreven patiënten en aantal uren inzet POH GGZ

Van consultatieverleners GGZ (psychologen, psychiaters):

- Praktijknaam, adres, vestigingsplaats
- Naam zorgaanbieder en geslacht
- AGB code van de praktijk en zorgaanbieder
- Telefoonnummer en e-mail adres
- Bankrekeningnummer praktijk

Van regionale zorgaanbieders (t.b.v. de sociale kaart):

- Naam zorgaanbieder, adres en vestigingsplaats
- Professie zorgaanbieder
- Telefoonnummer, e-mail adres en website
- Expertise

### **Waarom verwerken wij uw gegevens?**

Huisartsenstichting Haspel is volgens de AVG de verantwoordelijke voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Uw gegevens worden voor de volgende doeleinden verzameld.

Ten aanzien van (sollicitanten) POH-GGZ:

- voor de beoordeling van de geschiktheid als sollicitant voor de beschikbare functie;
- voor het laten sluiten en uitvoeren van de arbeidsovereenkomst via Hart voor Brabant Doktersdiensten;
- voor het laten sluiten en uitvoeren van een overeenkomst via Hart voor Brabant Doktersdiensten met de huisartsenpraktijk;
- voor het laten uitvoeren van de personeels- en salarisadministratie via Hart voor Brabant Doktersdiensten;
- voor het periodiek uitvoeren van functionerings- of beoordelingsgesprekken.

Ten behoeve van de dienstverlening aan huisartsen:

- voor de werving en plaatsing van praktijkondersteuners GGZ (POH-GGZ) bij uw huisartsenpraktijk;
- voor het aanvragen van financiering bij de zorgverzekeraar voor de inzet van een POH-GGZ en eventueel vergoeding van CET (consultatie, e-health, triage) activiteiten;
- voor het regelen van vervangend personeel bij ziekte of afwezigheid van de POH-GGZ;
- voor het beschikbaar stellen en onderhouden van een informatiesysteem ten behoeve van huisartsen en de POH-GGZ ter ondersteuning van e-Health GGZ diensten;
- voor het declareren van de aan u geleverde diensten;
- voor de bewaking van de eigen kwaliteit en bedrijfsvoering van de organisatie;
- voor het verantwoorden van besteding van CET-gelden aan zorgverzekeraars, op basis van geanonimiseerde gegevens.

Ten behoeve van de dienstverlening aan consultatieverleners GGZ (psychologen, psychiaters):

- voor de ondersteuning van consultatie activiteiten tussen de huisarts/POH-GGZ en u als consultatieverlener;
- voor uitbetaling van de door u uitgevoerde consultaties GGZ;
- voor de bewaking van de kwaliteit en uitvoering van de consultatie activiteiten;
- voor het verantwoorden van de uitgevoerde consultatie activiteiten aan zorgverzekeraars.

Ten behoeve van regionale zorgaanbieders:

- voor het samenstellen en onderhouden van de sociale kaart die via publicatie op de website van Haspel beschikbaar wordt gesteld aan regionale zorgaanbieders. De in deze sociale kaart opgenomen contactgegevens zijn of afkomstig vanuit publieke informatie van zorgaanbieders of op basis van toestemming van de betreffende zorgaanbieder.

### **Bewaartermijn van uw gegevens**

Uw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor onze dienstverlening. Voor sollicitatiegegevens is deze bewaartermijn in principe 4 weken (na einde sollicitatieprocedure), tenzij u toestemming geeft om uw sollicitatiegegevens voor een langere periode (van maximaal 1 jaar) te bewaren.

Voor personeelsgegevens hanteren wij een bewaartermijn van 2 jaar (na uitdiensttreding). Voor de persoonsgegevens van huisartsen en consultatieverleners is de bewaartermijn in verband met de boekhoud- en administratieplicht 7 jaar.

### **Wie heeft toegang tot uw gegevens?**

Alleen onze medewerkers die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van onze dienstverlening kunnen uw gegevens raadplegen. Zij raadplegen uw gegevens alleen voor zover dat noodzakelijk is voor onze dienstverlening aan u.

### **Doorgeven van uw persoonsgegevens aan derden**

De medewerkers van onze organisatie hebben de verplichting vertrouwelijk met uw persoonsgegevens om te gaan. Dit houdt bijvoorbeeld in dat voor het doorgeven van uw persoonsgegevens aan derden uw uitdrukkelijke toestemming nodig is. Uitzondering hierop is het doorgeven van persoonsgegevens van de POH-GGZ en de huisarts aan Hart voor Brabant Doktersdiensten voor het aangaan van een arbeidsovereenkomst, het voeren van de personeels- en salarisadministratie en het kunnen afsluiten van een overeenkomst met de huisarts.

### **Beveiligingsmaatregelen**

Wij hebben meerdere organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen getroffen om uw gegevens te beschermen. Zo worden alle medewerkers geïnformeerd en bewust gemaakt van de privacy gevoeligheid van uw gegevens en hoe men daar zorgvuldig en onder strikte geheimhouding mee moet omgaan. Daarnaast hebben wij diverse technische maatregelen getroffen om onze computersystemen en netwerkverbindingen te beveiligen tegen ongevoegde toegang. Wanneer het – ondanks deze maatregelen – mocht gebeuren dat derden ongeautoriseerd toegang krijgen tot uw gegevens, dan melden wij dat bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Soms geven wij aan derden de opdracht om voor ons uw persoonsgegevens te verwerken voor de hierboven genoemde doeleinden. Dat kan bijvoorbeeld gaan om leveranciers die onze computersystemen onderhouden en beheren. Uw gegevens blijven uiteraard geheel vertrouwelijk en worden niet voor andere doeleinden gebruikt. Wij leggen altijd contractueel vast dat onze leveranciers organisatorische en passende technische en beveiligingsmaatregelen nemen en dat alle werkzaamheden worden uitgevoerd volgens de wet- en regelgeving.

### **Uw rechten**

U heeft recht op inzage in uw gegevens. Wanneer blijkt dat gegevens over u niet kloppen heeft u het recht om deze door ons te laten corrigeren, aan te vullen of te laten verwijderen. Hierbij kan het voorkomen dat het niet mogelijk is om (volledig) te voldoen aan een verzoek, bijvoorbeeld als uw inzage leidt tot een inbreuk op de privacy van anderen of wanneer verwijdering van gegevens het gevolg heeft dat wij onze diensten niet (langer) of onvolledig aan u kunnen bieden. Mocht u gebruik willen maken van uw rechten, kunt u dit mondeling of schriftelijk kenbaar maken via onderstaande contactgegevens.

### **Vraag of klacht**

Als u een vraag of klacht heeft over de wijze waarop wij uw gegevens behandelen, neemt u dan contact op met ons op. Onze contactgegevens staan hieronder aangegeven. Mocht u er met ons niet uitkomen, dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Contactgegevens:

Stichting Haspel

Bruistensingel 660

5232 AJ 's-Hertogenbosch

Tel: 088 – 876 52 20

E-mail: [info@haspelggz.nl](mailto:info@haspelggz.nl)